АДМИНИСТРАЦИЯ  
РОДНИЧКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**НЕХАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.05.2017 г. № 41

О внесении изменений в постановление Администрации

Родничковского сельского поселения Нехаевского

муниципального района Волгоградской области

№ 2 от 03.02.2014г. **«Об утверждении административного**

**регламента «**Осуществление муниципального контроля

за обеспечением сохранности автомобильных дорог

местного значения Родничковского сельского поселения**»**

В целях приведения постановления администрации Родничковского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области № 2 от 03.02.2014 г. **«Об утверждении административного регламента «**Осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения Родничковского сельского поселения**»»** в соответствие с федеральным и региональным законодательством, на основании представления прокуратуры Нехаевского района от 25.04.2017 № 7-23-2017

п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в постановление администрации Родничковского сельского поселения Нехаевского муниципального района Волгоградской области №2 от 03.02.2014г**. «Об утверждении административного регламента «Осуществление муниципального контроля** за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения Родничковского сельского поселения**»» (далее - Постановление)** следующие изменения:

**1.1.** п.1.5. Приложения к Постановлению дополнить п/п 1.5.2.следующего содержания:

“1.5.2. Запрещено требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки. Орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля после принятия распоряжения или приказа о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия.”

**1.2.** п. 3.3. Приложения к Постановлению дополнить словами:

“При невозможности проведения плановой или внеплановой проверки составляется акт о невозможности проведения проверки субъекта надзора, в течение трех календарных месяцев со дня составления такого акта Администрация поселения вправе принять решение о проведении в отношении субъекта надзора соответствующей проверки без предварительного уведомления и без внесения этой проверки в ежегодный план.”

**1.3.** п. 3.4. Приложения к Постановлению дополнить словами:

“Должностное лицо Администрации поселения проводит анализ результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с субъектами надзора.”

**1.4.** п. 3.5.4. Приложения к Постановлению дополнить словами:

“О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Администрацией поселения не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля, или иным доступным способом.”

1. Разместить настоящее постановление в сети интернет на официальном сайте администрации Родничковского сельского поселения.
2. Настоящее постановление подлежит обнародованию в установленном порядке и вступает в силу с момента обнародования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Родничковского

сельского поселения А.М. Белоус